

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
« ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 7 г. ТУЛЫ»  
(ГУЗ «ГБ № 7 Г.ТУЛЫ»)

**П Р И К А З**

№ 204

«25» 12 2018 г.

«Об утверждении Положения,  
по противодействию коррупции  
в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы»»

Во исполнение положений Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы» (Приложение 1).
2. Юрисконсульту Картавцеву В.И. в 3-х дневный срок ознакомить под роспись всех лиц поименованных в приказе с настоящим приказом, приложениями к нему.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Т.Т. Горшхоева

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

  
В.А. Казимиров

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач

  
Т.Т. Торшхоева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по противодействию коррупции**  
**в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы».**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы» (далее – Комиссия) и создана с целью снижения уровня коррупции.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области в области противодействия коррупции, нормативными правовыми актами министерства здравоохранения Тульской области в области противодействия коррупции.

**II. Основные задачи, функции Комиссии.**

2.1 Основными задачами Комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы»;
- предупреждение коррупционных правонарушений в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы»;
- формирование антикоррупционного общественного сознания среди работников ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы»;
- обеспечение прозрачности деятельности ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы»;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы»;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает проект плана по противодействию коррупции в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы» на текущий год;
- рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы» и принимает меры по их пресечению или предотвращению;

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать исполнение программных мероприятий ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы» по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с учредителем и со сторонними организациями в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий в пределах полномочий;
- заслушивать руководителей структурных подразделений о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений в ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы».

### **III. Состав Комиссии.**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является руководитель ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы». В его отсутствие функции председателя выполняет должностное лицо, исполняющее обязанности руководителя ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы».

3.2. В состав Комиссии входят: руководитель учреждения, профильные заместители руководителя учреждения, начальники отделов, представитель первичной профсоюзной организации работников ГУЗ «Городская больница № 7 г. Тулы».

### **IV. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии.**

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, определяет место и время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.